

Guatemala 30 de junio del 2021

Licenciado
Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación Servicios Técnicos Numero DGDCFC-029-092-2021** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 116-2021**, correspondiente al periodo del mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie 90C92D4D número de DTE 2705344142.

Actividades Realizadas:

- a) Apoyar en el razonamiento de facturas.
- b) Apoyar en la verificación de listados de participación para que los mismos cumplan con todos los requisitos necesarios y fundamentales.
- c) Apoyar en el control y la coordinación de los formularios de pedido de la Dirección de Vinculación Institucional.
- d) Apoyar en la elaboración de la carta de satisfacción.
- e) Apoyar en el control de programación y ejecución de metas de la Dirección de Vinculación Institucional.
- f) Apoyar en la verificación de los expedientes de viáticos para que cumplan los requerimientos necesarios.
- g) Apoyar en la solicitud de informe al encargado de la actividad, verificando que todos los puntos en él consignados coincidan con el desarrollo de la agenda en lugar, fecha y hora convocada.

Resultados Obtenidos:

- a) Se brindó apoyo en el razonamiento de las facturas de las diferentes actividades de los Talleres de Formulación de la Política Cultural Municipal, Coordinación y

